

# SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

## ENTE

**VIDES – Volontariato Internazionale Donna Educazione Sviluppo**

*Codice di accreditamento:*

NZ00946

*Albo e classe di iscrizione:*

Albo Nazionale

1°

## CARATTERISTICHE PROGETTO

*Titolo del progetto:*

**A SCUOLA ATTIVA-MENTE**

*Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

**SETTORE:** EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE  
**AREA DI INTERVENTO:** ANIMAZIONE CULTURALE VERSO MINORI  
**CODIFICA :** E - 02

*Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili; identificazione dei destinatari e dei beneficiari del progetto:*

### **Premessa**

Il progetto “A SCUOLA ATTIVA-MENTE” è **finalizzato a contrastare sedentarietà, drop-out sportivo, disturbi alimentari dei minori delle scuole di ogni ordine e grado delle SAP coinvolte**, favorendo il recupero dei bambini/ragazzi all'attività motoria e sportiva e attivando processi di socializzazione e integrazione, orientandoli verso salutari stili di vita.

Il carattere innovativo del progetto consiste nel fatto che i **minori coinvolti** (specialmente se preadolescenti ed adolescenti), **avranno un ruolo attivo e di co-progettazione oltre che di beneficiari dell'intervento, affiancati dai volontari del SNC.**

## DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE

Il progetto si svolgerà nel **territorio lombardo**, in particolare, nelle seguenti Province di: **VARESE, MILANO, PAVIA, LECCO, SONDRIO**

Nello specifico le città coinvolte nel progetto sono:

1. **Castellanza (VA)**
2. **Cinisello Balsamo (MI)**
3. **Cusano Milanino (MI)**
4. **Lecco**
5. **Melzo (MI)**
6. **Milano**
7. **Varese**
8. **Pavia**
9. **Tirano**
10. **San Donato Milanese (MI)**

## TARGET DESTINATARI

### BENEFICIARI DEL PROGETTO

Il progetto è rivolto ai **5.568** bambini e ragazzi frequentanti le 12 SAP aderenti al progetto, identificabili nelle seguenti tipologie:

- bambini della scuola dell'infanzia
- bambini della scuola primaria
- ragazzi della scuola secondaria di I grado
- ragazzi della scuola secondaria di II grado
- ragazzi dei CFP (corsi di formazione professionale)

Una particolare attenzione il progetto la dirigerà verso quei minori che non praticano attività sportiva, per una spiccata tendenza alla sedentarietà o per problemi economici del contesto familiare. Inoltre saranno maggiormente coinvolti quegli adolescenti che abusano di Internet e dei social network, situazione evidenziate dagli insegnanti e dalle stesse famiglie.

### BENEFICIARI

Dalle azioni previste dal progetto ne trarranno vantaggio, non solo i destinatari, ma anche altri soggetti che a vario titolo verranno coinvolti nel progetto:

- ***le famiglie degli studenti frequentanti le SAP***
- **Gli educatori, insegnanti, formatori, tutor, orientatori**
- **Le Comunità educanti delle SAP**
- **Infine, i Partner del progetto**

*Obiettivi del progetto:*

## OBIETTIVO GENERALE

L' **obiettivo generale** del progetto è quello di **realizzare un intervento globale di educazione alla salute, alla sana alimentazione, alla creatività ed all'aggregazione per i minori delle 12 SAP coinvolte, promuovendo stili di vita attivi legati a una corretta alimentazione ed alla pratica di attività sportive.**

Per il raggiungimento dell'obiettivo, diventa fondamentale passare attraverso il "valore aggiunto" dato dalla presenza stessa e dalle attività di animazione realizzate dai volontari/e in servizio

civile all'interno delle diverse scuole, soprattutto come richiamo e testimonianza di un'alta forma di cittadinanza attiva vissuta nello spirito della Costituzione Italiana.

Il progetto si realizza in più sedi di attuazione, pertanto, individuati gli obiettivi generali, saranno indicati gli obiettivi specifici considerando l'ambito di intervento e i destinatari delle azioni delle singoli sedi, in relazione ai bisogni/criticità rilevati

### OBIETTIVI SPECIFICI

**Gli obiettivi specifici** del progetto nascono da un'attenta analisi delle criticità evidenziate nelle 12 SAP del progetto e vengono di seguito elencate.

<b>CRITICITA'</b>	
<b><u>Per la scuola dell'infanzia e primaria</u></b>	
<b>CRITICITA'</b>	<b>Obiettivi specifici</b>
<i>Scarsa creatività dei minori nella scelta dei giochi e preferenza per giochi "statici" (videogiochi, playstation, wii, internet ecc.)</i>	<b>Obiettivo 1</b> <i>Incrementare la scelta dei minori coinvolti per i giochi cooperativi, creativi e auto-prodotti. Aiutarli a riscoprire il gioco e i giocattoli, come testimonianza di cultura nel tempo e nello spazio; scoprire il gioco come occasione di utilizzo e riutilizzo creativo, attraverso la costruzione di laboratori di gioco creativo</i>
<i>Scarse opportunità di giocare e socializzare coi coetanei al di fuori dell'ambiente domestico</i>	<b>Obiettivo 2</b> <i>Aumentare le occasioni di incontro ludico, sportivo e socializzazione tra coetanei in spazi diversi dall'ambiente domestico., attraverso la realizzazione di momenti di incontro ludico- motorio tra pari</i>
<i>Scarso contatto con gli ambienti naturali e con gli spazi all'aperto, talvolta vissuti dai soggetti in questione con ansia e senso di minaccia.</i>	<b>Obiettivo 3</b> <i>Incoraggiare i bambini e i ragazzi al contatto con la natura e all'aria aperta, privilegiando le uscite e i giochi all'esterno, cercando di incrementare le gite e le escursioni rispetto al precedente anno scolastico</i>
<i>Scarsa conoscenza nei bambini del ciclo stagionale dei prodotti dell'orto e difficoltà nell'apprezzare il loro consumo</i>	<b>Obiettivo 4</b> <i>Avvicinare i minori alla conoscenza ed alla coltivazione dei prodotti dell'orto attraverso l'implementazione di orti scolastici</i>

<b>CRITICITA'</b>	
<b><u>Per la scuola secondaria di primo e secondo grado</u></b>	
<b>CRITICITA'/</b>	<b>Obiettivi specifici</b>
<i>Alta % di minori con disturbi alimentari Poche ore dedicate all'attività sportive</i>	<b>Obiettivo 5</b> <i>Facilitare l'adozione di stili di vita sani, incrementando la quantità di attività fisica praticata in ambito scolastico ed extrascolastico</i>
<i>Aumento del fenomeno del drop-out sportivo,</i>	<b>Obiettivo 6</b>

<i>in quanto si vive lo sport come un fine, come una prestazione di risultato, dovuto ad una proposta sportiva canonica fortemente selettiva fin dall'infanzia</i>	<b>Vivere lo sport come “veicolo di valori importanti”, legati in particolare al tema della diversità,</b> organizzando, durante l'anno scolastico, allenamenti con atleti disabili
<i>Scarsa attenzione al sociale</i>	<b>Obiettivo 7</b> <i>Riconoscere lo sport come un mezzo per comunicare messaggi di "attenzione sociale" e strumento per far conoscere realtà molto diverse da quella occidentale</i>
<i>Tendenza all'isolamento, al “deserto emozionale”, dipendenza da internet e da social network</i>	<b>Obiettivo 8</b> <i>Favorire la costruzione di momenti di socialità reale, per contrastare il fenomeno di quella virtuale, attraverso proposte di sport destrutturato e attività di maggior conoscenza del territorio</i>
<i>Scarso protagonismo, scarsa capacità di organizzare il proprio tempo libero</i>	<b>Obiettivo 9</b> <i>Facilitare il protagonismo attivo degli adolescenti con una sperimentazione che li veda protagonisti come co-progettatori di performances, eventi dimostrativi e iniziative di comunicazione</i>

<b>CRITICITA'</b>	
<b><u>Obiettivi trasversali</u></b>	
<b>CRITICITA'</b>	<b>Obiettivi specifici</b>
<i>Scarsa conoscenza degli stili di vita sani e positivi da parte dei minori</i>	<b>Obiettivo 10</b> <i>Sviluppare negli studenti una maggiore conoscenza dell'educazione ecologica ed alimentare che favorisca uno sviluppo sostenibile ed un uso consapevole dei sensi finalizzato ad un rapporto più positivo con il cibo ed il territorio, attraverso l'implementazione di laboratori di educazione alimentare e sensoriale per diffondere una cultura del cibo che possa influire sui disturbi legati ad una cattiva alimentazione</i>
<i>Carenza di percorsi formativi specifici rivolti all'educazione alimentare</i>	<b>Obiettivo 11</b> <i>Fornire ai genitori ed insegnanti dei minori coinvolti strumenti di cui servirsi per sviluppare percorsi formativi sui temi dell'educazione alimentare, sensoriale ed il gusto attraverso la realizzazione di 2 corsi di formazione ed attività di ricerca</i>

Nello specifico i volontari attraverso le attività svolte nel progetto potranno acquisire:

- abilità e competenze professionali legate alle attività motorie ed allo sport
- relazioni con minori, giovani, stranieri e mondo della scuola
- competenze nell'organizzazione e gestione delle attività ludico/motorie, sportive e laboratori didattici

*Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:*

### **Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi**

Per poter raggiungere gli obiettivi specifici individuati nel progetto saranno realizzate le seguenti azioni:

AZIONI per la scuola dell'infanzia e primaria

**Obiettivo 1:** Incrementare la scelta dei minori coinvolti per i giochi cooperativi, creativi e auto-prodotti. Aiutarli a riscoprire il gioco e i giocattoli, come testimonianza di cultura nel tempo e nello spazio; scoprire il gioco come occasione di utilizzo e riutilizzo creativo, attraverso la costruzione di laboratori di gioco creativo

Az. 1.1: Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio di gioco creativo per ciascuna SAP

Az. 1.2: Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio sui giochi dei nonni, i giochi di un tempo per ciascuna SAP

Az. 1.3: Realizzazione di una mostra di tutti i giochi prodotti durante i laboratori

**Obiettivo 2:** Aumentare le occasioni di incontro ludico, sportivo e socializzazione tra coetanei in spazi diversi dall'ambiente domestico, attraverso la realizzazione di momenti di incontro ludico- motorio tra pari

Az. 2.1: Attivazione e realizzazione di gare di abilità motorie organizzati ai minori di ogni SAP con il supporto di insegnanti ed educatori, e aperti al quartiere di riferimento della stessa SAP

Az. 2.2: Organizzazione di almeno 1 giornata sportiva aperta al territorio

**Obiettivo 3:** Incoraggiare i bambini e i ragazzi al contatto con la natura e all'aria aperta, privilegiando le uscite e i giochi all'esterno cercando di incrementare le gite e le escursioni rispetto allo scorso anno

Az. 3.1: Realizzazione di escursioni nei parchi del territorio

Az. 3.2: Realizzazione di almeno una visita a fattorie didattiche

Az. 3.3: Organizzazione e realizzazione, almeno 1 volta alla settimana di giochi, sfruttando gli spazi aperti della SAP

**Obiettivo 4:** Avvicinare i minori alla conoscenza ed alla coltivazione dei prodotti dell'orto attraverso l'implementazione di orti scolastici

Az. 4.1: Implementazione di 1 orto scolastico in ciascuna SAP

Az. 4.2: Realizzazione di incontri sul ciclo delle verdure tenute dai nonni

### **AZIONI per la scuola secondaria di primo e secondo grado**

**Obiettivo 5:** Facilitare l'adozione di stili di vita sani, incrementando la quantità di attività fisica praticata in ambito scolastico ed extrascolastico

Az. 5.1: Compilazione di un breve diario settimanale sull'attività fisica praticata, confrontando poi il proprio stile di vita con quello consigliato

Az. 5.2: Valutazione della possibilità di praticare attività motoria in ambito scolastico (intervalli, doposcuola ecc)

Az. 5.2.1: Organizzazione di tornei durante l'intervallo

Az. 5.3: Realizzazione di iniziative di cammino o bicicletta nei tragitti casa- scuola

Az. 5.4: Creazione di una bacheca gestita dalla scuola dove le associazioni sportive sul territorio possano esporre in maniera "ufficiale" volantini con le informazioni sulla propria attività

**Obiettivo 6:** Vivere lo sport come “veicolo di valori importanti”, legati in particolare al tema della diversità, organizzando, durante l’anno scolastico, allenamenti con atleti disabili

Az. 6.1: Organizzazione di 2 allenamenti con atleti disabili in ciascuna SAP del progetto

**Obiettivo 7:** Riconoscere lo sport come un mezzo per comunicare messaggi di "attenzione sociale" e strumento per far conoscere realtà molto diverse da quella occidentale

Az. 7.1: Organizzazione e realizzazione di un percorso di conoscenza del continente africano attraverso i valori dello sport, in collaborazione con l’Associazione Africa & Sport (come da convenzione allegata)

**Obiettivo 8:** Favorire la costruzione di momenti di socialità reale, per contrastare il fenomeno di quella virtuale, attraverso proposte di sport destrutturato e attività di maggior conoscenza del territorio

Az. 8.1: Attivazione e realizzazione di gruppi informativi e formativi sull’utilizzo del movimento /gioco come strumento per prevenire la dipendenza dagli strumenti tecnologici (videogiochi, tv, internet...)

Az. 8.2: Organizzazione e realizzazione di un laboratorio di “sport di strada” durante il quale verranno proposte le discipline di :

- danza urbana (spazio di sperimentazione del corpo nel contesto urbano);
- giocolerie (attività dove la “maestria” e le abilità manuali trovano la base nella coordinazione e nella rapidità di esecuzione)

Az. 8.3: Organizzazione di un laboratorio multidisciplinare di orienteering urbano, con attenzione alla situazione urbanistica del quartiere

**Obiettivo 9:** Facilitare il protagonismo attivo degli adolescenti con una sperimentazione che li veda protagonisti come co - progettatori di performances, eventi dimostrativi e iniziative di comunicazione

Az. 9.1: Organizzazione e realizzazione di un evento sportivo, da parte dei minori coinvolti

### **Obiettivi trasversali**

**Obiettivo 10:** Sviluppare negli studenti una maggiore conoscenza dell’educazione ecologica ed alimentare che favorisca uno sviluppo sostenibile ed un uso consapevole dei sensi finalizzato ad un rapporto più positivo con il cibo ed il territorio, attraverso l’implementazione di laboratori di educazione alimentare e sensoriale per diffondere una cultura del cibo che possa influire sui disturbi legati ad una cattiva alimentazione

Az. 10.1: Attivazione di incontri di approfondimento sul tema dell’educazione ecologica ed alimentare

Az. 10.2: Organizzazione e co-progettazione da parte degli studenti di merende sane

**Obiettivo 11:** Fornire ai genitori ed insegnanti dei minori coinvolti strumenti di cui servirsi per sviluppare percorsi formativi sui temi dell’educazione alimentare, sensoriale ed il gusto attraverso la realizzazione di 2 corsi di formazione ed attività di ricerca

Az. 11.1: Realizzazione di 2 corsi di formazione sulla qualità degli alimenti e delle materie prime, la valorizzazione dei sapori e dei saperi del territorio, la promozione della salute attraverso il cibo, rispetto della biodiversità e dell’ambiente

## Diagramma di Gantt

AZIONI	ATTIVITA'	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Az. 1.1: Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio di gioco creativo per ciascuna SAP	✓ Incontri in equipe per programmare le attività												
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.												
	✓ Ricerca e raccolta del materiale per il laboratorio												
	✓ Predisposizione di spazi, attrezzature e materiali per ogni incontro del laboratorio												
	✓ Realizzazione del laboratorio ed animazione ludica dell'incontro												
	✓ Riordino degli spazi e delle attrezzature adoperati												
	✓ Stesura relazione attività												
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.												
Az 1.2: Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio sui giochi dei nonni, i giochi di un tempo per ciascuna SAP	✓ Incontri in equipe per programmare le attività												
	✓ Individuazione dei nonni che presenteranno i giochi di un tempo												
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.												
	✓ Ricerca e raccolta del materiale per il laboratorio												
	✓ Predisposizione di spazi, attrezzature e materiali per ogni incontro del laboratorio												
	✓ Realizzazione del laboratorio												
	✓ Condivisione con i nonni e i minori dell'esito del laboratorio												
	✓ Stesura relazione attività												
✓ Discussione e verifica attività in equipe.													
Az. 1.3: Realizzazione di una mostra di tutti i giochi prodotti durante i laboratori	✓ Incontri in equipe per programmare la mostra												
	✓ Individuazione del luogo più appropriato												
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.												
	✓ Raccolta e sistemazione dei giochi prodotti nei laboratori												
	✓ Predisposizione di spazi, e attrezzature per la mostra												
	✓ Comunicazione al quartiere dell'evento												
	✓ Allestimento della mostra e realizzazione della mostra												
	✓ Stesura relazione attività												
✓ Discussione e verifica attività in equipe.													

<b>Az 2.1:</b> Attivazione e realizzazione di gare di abilità motorie organizzati ai minori di ogni SAP con il supporto di insegnanti ed educatori, e aperti al quartiere di riferimento della stessa SAP	✓ Riunione di equipe per programmare il calendario incontri e le gare sportive																				
	✓ Predisposizione di strumenti per comunicare al quartiere la realizzazione delle attività, coinvolgendo i minori nell'elaborazione degli stessi																				
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.																				
	✓ Coinvolgimento dei minori nella ricerca di materiale per l'animazione sportiva (giochi, circuiti, prove, ecc) .																				
	✓ Predisposizione materiali e strumentazione per le attività																				
	✓ Realizzazione gare di abilità motorie.																				
	✓ Osservazione sistematica delle dinamiche di gruppo tra i minori.																				
	✓ Compilazione griglie di osservazione personalizzate.																				
	✓ Verifica della partecipazione dei minori del quartiere																				
	✓ Stesura relazione attività e discussione e verifica dell'attività in equipe.																				
<b>Az. 2.2:</b> Organizzazione di almeno 1 giornata sportiva aperta al territorio	✓ Riunione di equipe per programmare la giornata sportiva																				
	✓ Predisposizione di strumenti per comunicare al quartiere la realizzazione della stessa, cercando di creare rete sul territorio stesso																				
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.																				
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'elaborazione della giornata sportiva																				
	✓ Realizzazione della giornata sportiva																				
	✓ Verifica della partecipazione dei minori del quartiere																				
	✓ Stesura relazione attività.																				
<b>Az. 3.1:</b> Realizzazione di escursioni nei parchi del territorio	✓ Discussione e verifica dell'attività in equipe.																				
	✓ Riunione di equipe per programmare le escursioni																				
	✓ Individuare i parchi del territorio più vicini																				
	✓ Preparazione delle escursioni con i minori																				
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari																				
<b>Az.3.2:</b> Realizzazione di almeno una	✓ Realizzazione delle escursioni																				
	✓ Verifica della partecipazione dei minori alle stesse e del coinvolgimento																				
	✓ Riunione di equipe per programmare la visita alle fattorie didattiche																				
	✓ Individuazione di una o due fattorie didattiche dove svolgere una giornata a contatto con la natura																				

visita a fattorie didattiche per SAP	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.																					
	✓ Coinvolgimento nella preparazione della visita alla fattoria																					
	✓ Realizzazione dell'uscita didattica																					
	✓ Verifica del coinvolgimento dei minori durante l'attività																					
<b>Az. 3.3:</b> Organizzazione e realizzazione, almeno 1 volta alla mese di giochi di gruppo, sfruttando gli spazi aperti della SAP	✓ Riunione di equipe per programmare il calendario dei giochi all'aperto																					
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.																					
	✓ Coinvolgimento dei minori nella ricerca di materiale per l'animazione sportiva																					
	Predisposizione dei materiali per organizzare i giochi																					
	✓ Realizzazione giochi all'aperto																					
	✓ Verifica della partecipazione dei minori																					
<b>Az. 4.1:</b> Implementazione di 1 orto scolastico in ciascuna SAP	✓ Programmazione e costruzione del calendario delle attività, in equipe.																					
	Reclutamento dei nonni disponibili all'implementazione dell'orto																					
	✓ Individuazione dell'ubicazione dell'orto																					
	✓ Predisposizione delle modalità di gestione dell'orto e delle sementi																					
	Implementazione dell'orto																					
	✓ Stesura relazione attività. Discussione e verifica attività in equipe.																					
<b>Az. 4.2:</b> Realizzazione di incontri sul ciclo delle verdure tenute dai nonni	✓ Programmazione degli incontri in equipe.																					
	✓ Reclutamento dei nonni disponibili a spiegare il ciclo e l'importanza delle verdure																					
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.																					
	✓ Realizzazione degli incontri																					
	✓ Stesura relazione attività.																					
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.																					
<b>Az. 5.1:</b> Compilazione di un breve diario settimanale sull'attività fisica praticata, confrontando poi il proprio stile di vita con quello consigliato	✓ Stesura e creazione del diario, in equipe.																					
	✓ Presentazione del diario ai minori																					
	✓ Accompagnamento dei minori nella stesura del diario																					
	✓ Controllo dei diari																					
	✓ Analisi assieme ai minori dei miglioramenti nella pratica dell'attività sportiva																					
	✓ Stesura relazione attività..																					



l'Associazione Africa & Sport (come da convenzione allegata)	✓ Stesura relazione attività.												
Az. 8.1 : Attivazione e realizzazione di gruppi informativi e formativi sull'utilizzo del movimento /gioco come strumento per prevenire la dipendenza dagli strumenti tecnologici (videogiochi, tv, internet...)	Rilevazione degli alunni che potrebbero trarre beneficio dalle attività proposte, partendo dalle segnalazioni degli insegnanti e delle famiglie												
	Individuazione degli esperti che possano gestire i gruppi formativi												
	Organizzazione gruppi stessi												
	Realizzazione dell'azione												
	Valutazione dell'azione												
Az. 8.2 Organizzazione e realizzazione di un laboratorio di "sport di strada" durante il quale verranno proposte le discipline di : • danza urbana (spazio di sperimentazione del corpo nel contesto urbano); • giocolerie (attività dove la "maestria" e le abilità manuali trovano la base nella coordinazione e nella rapidità di esecuzione	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative												
	✓ Incontri organizzativi associazioni sportive del territorio												
	✓ Individuazione degli alunni interessati												
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.												
	✓ Realizzazione del laboratorio di sport di strada												
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori all'iniziativa												
	✓ Stesura relazione attività.												
Az 8.3: Organizzazione di un laboratorio multidisciplinare di orienteering urbano, con attenzione alla situazione urbanistica del quartiere	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative												
	✓ Incontri organizzativi con gruppi scout del quartiere												
	✓ Organizzazione del laboratorio multidisciplinare di orienteering urbano												
	✓ Predisposizione della carta topografica del quartiere.												
	✓ Realizzazione del laboratorio												
	✓ Verifica della partecipazione e dell'interesse dei minori												
	✓ Stesura relazione attività.												

<b>Az. 9.1:</b> Organizzazione e realizzazione di un evento sportivo, da parte dei minori coinvolti	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative																		
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'attività di co-progettazione dell'evento sportivo																		
	✓ Pubblicizzazione dell'evento al quartiere																		
	✓ Organizzazione e realizzazione dell'evento																		
	✓ Verifica della capacità di co-progettazione dei minori																		
	✓ Stesura relazione attività.																		
<b>Az. 10.1:</b> Attivazione di incontri di approfondimento sul tema dell'educazione ecologica ed alimentare	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario degli incontri																		
	✓ Individuazione degli esperti che possano condurre gli incontri																		
	✓ Creazione di customer satisfaction. e di test per la rilevazione delle conoscenze																		
	✓ Realizzazione degli incontri																		
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori agli incontri																		
	✓ Stesura relazione attività.																		
<b>Az. 10.2:</b> Organizzazione e co-progettazione da parte degli studenti di merende sane	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle merende																		
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'attività di co-progettazione delle stesse																		
	✓ Scelta dei prodotti da somministrare durante le merende																		
	✓ Realizzazione di almeno 1 merenda sana al mese																		
	✓ Stesura relazione attività.																		
<b>Az. 11.1:</b> Realizzazione di 2 corsi di formazione sulla qualità degli alimenti e delle materie prime, la valorizzazione dei sapori e dei saperi del territorio, la promozione della salute attraverso il cibo, rispetto della biodiversità e dell'ambiente	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario dei corsi di formazione																		
	✓ Individuazione degli esperti che possano condurre i corsi																		
	✓ Elaborazione del calendario dei corsi																		
	✓ Creazione di customer satisfaction. e di test per la rilevazione delle conoscenze																		
	✓ Realizzazione dei 2 corsi																		
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento delle famiglie e dei docenti																		
✓ Stesura relazione attività.																			

*Si precisa che le azioni si ripetono in ugual modo in tutte le SAP coinvolte:*

## **Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto**

I volontari in Servizio Civile coinvolti nell'attuazione del progetto "A SCUOLA ATTIVAMENTE" realizzeranno le attività così come descritte al punto 8.1 e secondo il ritmo scandito dal diagramma di Gantt.

Nell'ambito del progetto i volontari hanno in generale il ruolo di figura educativa di supporto, animatore delle attività ludiche/motorie e sportive, co-progettista l'organizzazione dei laboratori e delle uscite didattiche, facilitatore della comunicazione e delle interazioni tra pari, facilitatore dei rapporti con il territorio.

Ogni volontario in servizio civile, supportato e coordinato dalle diverse figure professionali, diverrà parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'équipe di progetto della SAP alla quale sarà assegnato e contribuirà secondo il suo ruolo e le sue specifiche competenze ed attitudini alle varie attività del progetto, collaborando fattivamente anche alle eventuali attività esterne, attinenti al progetto e svolgendo in particolare le attività di seguito descritte. Essi, in alcuni casi, saranno incaricati di svolgere in prima persona le attività; in altri momenti si affiancheranno ad i professionisti responsabili (riportati nella tabella al punto 8.2) individuati per lo svolgimento del compito corrispondente. La funzione dei volontari, quindi, non sarà quella di semplice assistenza, bensì di supporto operativo allo svolgimento delle attività.

Attraverso l'iniziale percorso formativo, il graduale inserimento nelle attività stesse, il monitoraggio e la supervisione, i volontari saranno messi in grado di acquisire progressivamente una relativa autonomia nella gestione di alcuni aspetti degli interventi rivolti agli utenti.

Durante tutto il periodo di servizio, saranno previsti per loro momenti di partecipazione ad attività formative insieme al personale educativo che già opera nelle scuole per favorire la presa di coscienza delle attività, dei compiti e dell'intera organizzazione che è richiesta per questo tipo di servizio.

I giovani volontari si sentiranno, così, incaricati di un mandato che li porterà a sperimentarsi come coautori di un processo che, a partire dall'evidenza di una situazione problematica, possa individuare ed attivare possibili risposte per potervi far fronte.

Obiettivi da raggiungere per i volontari in servizio:

- offrire ai giovani volontari che sceglieranno di fare l'esperienza di servizio civile presso le nostre strutture una possibilità di sperimentarsi in ruoli operativi attraverso l'esperienza di volontariato;
- aumentare le proprie capacità e competenze relazionali ed educative;
- incrementare e valorizzare le proprie capacità di collaborare in gruppo; -
- sviluppare il proprio senso di responsabilità e autonomia;
- sperimentare e attestare un'esperienza in campo educativo;
- sperimentare una viva e significativa esperienza in campo educativo interessante ai fini dell'orientamento a scelte formative e professionali da intraprendere;
- elaborazione personale del giovane dei valori e motivazioni al volontariato e in particolare alla solidarietà e responsabilità sociale
- favorire nei volontari un orientamento di vita aperto alla solidarietà, alla generosità, allo scambio tra generazioni, all'accettazione della diversità.

Nell'ambito del progetto i 36 volontari si impegneranno, ad avvio del servizio, a partecipare attivamente alla fase di accoglienza, inserimento nella struttura, conoscenza del servizio, delle scuole dove si svolgerà l'attività, degli OLP e dovranno partecipare attivamente ai momenti di formazione specifica. In seguito alla prima settimana di accoglienza, i volontari, saranno inseriti nelle equipe provinciali e nel gruppo regionale di lavoro allargato e saranno coinvolti nello svolgimento delle attività progettuali.

**Si elencano di seguito i compiti specifici a loro assegnati:**

<b>AZIONI</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>RUOLO DEL VOLONTARIO</b>
<b>Az. 1.1:</b> Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio di gioco creativo per ciascuna SAP	✓ Incontri in equipe per programmare le attività	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.	Il volontario assieme al coordinatore dell'azione presenta l'attività e coinvolge i minori
	✓ Ricerca e raccolta del materiale per il laboratorio	Si occupa, in quasi totale autonomia, di ricerca il materiale del laboratorio
	✓ Predisposizione di spazi, attrezzature e materiali per ogni incontro del laboratorio	Sostiene i responsabili del laboratorio nella predisposizione degli spazi e delle attrezzature
	✓ Realizzazione del laboratorio ed animazione ludica dell'incontro	Affianca l'operatore nelle attività del laboratorio
	✓ Riordino degli spazi e delle attrezzature adoperati	Aiuta i minori a prendersi cura degli spazi utilizzati
	✓ Stesura relazione attività	Partecipa alla stesura della relazione
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale
<b>Az 1.2:</b> Attivazione e realizzazione di 1 laboratorio sui giochi dei nonni, i giochi di un tempo per ciascuna SAP	✓ Incontri in equipe per programmare le attività	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuazione dei nonni che presenteranno i giochi di un tempo	Contatta, in autonomia, i nonni dell'Associazione Anteas Milano e i nonni dei bambini della scuola per individuare un gruppo di nonni disponibili all'implementazione e manutenzione dell'orto
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Ricerca e raccolta del materiale per il laboratorio	Affianca il responsabile del laboratorio nella preparazione dei materiali
	✓ Predisposizione di spazi, attrezzature e materiali per ogni incontro del laboratorio	Aiuta nell'allestimento del laboratorio
	✓ Realizzazione del laboratorio	Affianca l'operatore nelle attività concrete sostenendo i minori e facilitando la relazione fra pari
	✓ Condivisione con i nonni e i minori dell'esito del laboratorio	Organizza momenti di condivisione sull'uso dei giochi di un tempo
	✓ Stesura relazione attività	Partecipa alla stesura della relazione
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale
<b>Az. 1.3:</b> Realizzazione di una mostra di tutti i giochi prodotti durante i laboratori	✓ Incontri in equipe per programmare la mostra	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuazione del luogo più appropriato	Affianca il responsabile dell'azione nell'individuazione del luogo

	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori	
	✓ Raccolta e sistemazione dei giochi prodotti nei laboratori	Affianca il responsabile del laboratorio nella preparazione dei materiali	
	✓ Predisposizione di spazi, e attrezzature per la mostra	Affianca il responsabile della mostra nella preparazione dei materiali	
	✓ Comunicazione al quartiere dell'evento	Si occupa della comunicazione con il territorio	
	✓ Allestimento della mostra	Sostiene l'allestimento della mostra	
	✓ Stesura relazione attività	Partecipa alla stesura della relazione	
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale	
<b>Az 2.1:</b> Attivazione e realizzazione di gare di abilità motorie organizzati ai minori di ogni SAP con il supporto di insegnanti ed educatori, e aperti al quartiere di riferimento della stessa SAP	✓ Riunione di equipe per programmare il calendario incontri e le gare sportive	Il volontario partecipa agli incontri di equipe	
	✓ Predisposizione di strumenti per comunicare al quartiere la realizzazione delle attività, coinvolgendo i minori nell'elaborazione degli stessi	Affianca il responsabile del laboratorio nella preparazione dei materiali	
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività	
	✓ Coinvolgimento dei minori nella ricerca di materiale per l'animazione sportiva (giochi, circuiti, prove, ecc) Predisposizione e decorazione sala per attività ludiche o spazi esterni.	Sostiene i minori nell'organizzazione dei momenti di animazione sportiva	
	✓ Predisposizione materiali e strumentazione per le attività	Affianca il responsabile delle attività nella preparazione dei materiali	
	✓ Realizzazione gare di abilità motorie.	Affianca i minori durante le gare	
	✓ Osservazione sistematica delle dinamiche di gruppo tra i minori.	Contribuisce, in maniera significativa, all'osservazione dei minori durante le attività	
	✓ Compilazione griglie di osservazione personalizzate.	Aiuta nell'elaborazione dei documenti	
	✓ Verifica della partecipazione dei minori del quartiere	Fa un'analisi della partecipazione dei minori del territorio	
	✓ Stesura relazione attività e discussione e verifica dell'attività in equipe.	Partecipa alla stesura della relazione e alla verifica finale	
	<b>Az. 2.2:</b> Organizzazione di almeno 1 giornata sportiva aperta al territorio	✓ Riunione di equipe per programmare la giornata sportiva	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
		✓ Predisposizione di strumenti per comunicare al quartiere la realizzazione della stessa, cercando di creare rete sul territorio stesso	Si occupa della comunicazione con il territorio

	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'elaborazione della giornata sportiva	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Realizzazione della giornata sportiva	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione dei minori del quartiere	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori del quartiere all'iniziativa
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura della relazione finale
	✓ Discussione e verifica dell'attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale
<b>Az. 3.1:</b> Realizzazione di escursioni nei parchi del territorio	✓ Riunione di equipe per programmare le escursioni	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuare i parchi del territorio più vicini	Affianca l'equipe nell'individuazione dei parchi
	✓ Preparazione delle escursioni con i minori	Affianca il coordinatore nell'organizzazione
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Realizzazione delle escursioni	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione dei minori alle stesse e del coinvolgimento	Osserva la partecipazione dei minori e dà un rimando al coordinatore
<b>Az.3.2:</b> Realizzazione di almeno una visita a fattorie didattiche per SAP	✓ Riunione di equipe per programmare la visita alle fattorie didattiche	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuazione di una o due fattorie didattiche dove svolgere una giornata a contatto con la natura	Affianca l'equipe nell'individuazione delle fattorie
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Coinvolgimento dei minori nella preparazione della visita alla fattoria	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Realizzazione dell'uscita didattica	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica del coinvolgimento dei minori durante l'attività	Osserva la partecipazione dei minori e dà un rimando al coordinatore
<b>Az. 3.3:</b> Organizzazione e realizzazione, almeno 1 volta alla settimana di giochi di gruppo, sfruttando gli spazi aperti della SAP	✓ Riunione di equipe per programmare il calendario dei giochi all'aperto	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Coinvolgimento dei minori nella ricerca di materiale per	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione

	l'animazione sportiva	dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Predisposizione dei materiali per organizzare i giochi.	Aiuta nella preparazione dei materiali
	✓ Realizzazione giochi all'aperto	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione dei minori del quartiere	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori del quartiere all'iniziativa
<b>Az. 4.1:</b> Implementazione di 1 orto scolastico in ciascuna SAP	✓ Programmazione e costruzione del calendario delle attività, in equipe.	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Reclutamento dei nonni disponibili all'implementazione dell'orto	Contatta, in autonomia, i nonni dell'Associazione Anteas Milano e i nonni dei bambini della scuola per individuare alcuni nonni ad implementare e gestire la manutenzione dell'orto
	✓ Individuazione dell'ubicazione dell'orto	Affianca il nonno nell'implementazione dell'orto
	✓ Predisposizione delle modalità di gestione dell'orto e delle sementi	Affianca il nonno nell'implementazione dell'orto
	✓ Implementazione dell'orto	Affianca il nonno nell'implementazione dell'orto
	✓ Stesura relazione attività. Discussione e verifica attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale
<b>Az. 4.2:</b> Realizzazione di incontri sul ciclo delle verdure tenute dai nonni	✓ Programmazione degli incontri in equipe.	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Reclutamento dei nonni disponibili a spiegare il ciclo e l'importanza delle verdure	Contatta, in autonomia, i nonni dell'Associazione Anteas Milano e i nonni dei bambini della scuola per individuare alcuni nonni disponibili
	✓ Presentazione dell'attività ai minori e loro coinvolgimento.	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Realizzazione degli incontri	Affianca il nonno durante le lezioni
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
	✓ Discussione e verifica attività in equipe.	Partecipa alla verifica finale
<b>Az. . 5.1:</b> Compilazione di un breve diario settimanale sull'attività fisica praticata, confrontando poi il proprio stile di vita con quello consigliato	✓ Stesura e creazione del diario, in equipe.	Il volontario collabora alla stesura del diario
	✓ Presentazione del diario ai minori	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Accompagnamento dei minori nella stesura del diario	In totale autonomia sostiene i minori nella compilazione del diario
	✓ Controllo dei diari	Controlla che i diari vengano regolarmente compilati

	✓ Analisi assieme ai minori dei miglioramenti nella pratica dell'attività sportiva	Affianca il coordinatore dell'azione nell'analisi del miglioramento della pratica delle attività motorie/sportive
	✓ Stesura relazione attività..	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 5.2:</b> Valutazione della possibilità di praticare attività motoria in ambito scolastico (intervalli, doposcuola ecc) <b>Az 5.2.1:</b> Organizzazione di tornei durante l'intervallo	✓ Riunione di equipe per programmare le attività sportive/motorie	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Coinvolgimento dei minori nella individuazione delle attività motorie ed elaborazione di una scheda delle idee creative	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'organizzazione dei tornei	Supporta gli operatori nel coinvolgimento dei minori
	✓ Realizzazione dei tornei	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione dei minori agli stessi	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
	✓ Discussione e verifica dell'attività in equipe	Partecipa alla verifica dell'attività
<b>Az. 5.3:</b> Realizzazione di iniziative di cammino o bicicletta nei tragitti casa- scuola	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Organizzazione e realizzazione di una camminata o bicicletta al mese	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione dei minori alle iniziative	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività
	✓ Stesura relazione attività	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 5.4:</b> Creazione di una bacheca gestita dalla scuola dove le associazioni sportive sul territorio possano esporre in maniera "ufficiale" volantini con le informazioni sulla propria attività	✓ Riunione di equipe per stabilire le regole della bacheca	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Contatto con tutte le associazioni sportive del territorio.	Contatta in autonomia le associazioni per chiedere adesione all'iniziativa
	✓ Realizzazione della bacheca	Predispone la bacheca
	✓ Aggiornamento della bacheca	Tiene aggiornata la bacheca
	✓ Valutazione dell'utilità della bacheca	Dà un rimando al coordinatore dell'azione sull'utilità della medesima
<b>Az . 6.1:</b> Organizzazione di 2 allenamenti con atleti disabili in ciascuna SAP del progetto	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Incontri organizzativi con l'Associazione Africa & Sport	Partecipa agli incontri con Africa & Sport

	✓ Realizzazione degli allenamenti	Affianca i minori durante gli allenamenti
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori alle iniziative	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 7.1:</b> Organizzazione e realizzazione di un percorso di conoscenza del continente africano attraverso i valori dello sport, in collaborazione con l'Associazione Africa & Sport (come da convenzione allegata)	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Incontri organizzativi con l'Associazione Africa & Sport	Partecipa agli incontri con Africa & Sport
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Realizzazione degli incontri di sensibilizzazione.	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori agli incontri	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
	<b>Az. 8.1 :</b> Attivazione e realizzazione di gruppi informativi e formativi sull'utilizzo del movimento /gioco come strumento per prevenire la dipendenza dagli strumenti tecnologici (videogiochi, tv, internet...)	Rilevazione degli alunni che potrebbero trarre beneficio dalle attività proposte, partendo dalle segnalazioni degli insegnanti e delle famiglie
Individuazione degli esperti che possano gestire i gruppi formativi		Affianca il coordinatore nell'individuazione degli esperti
Organizzazione gruppi stessi		Sostiene l'organizzazione degli incontri
Realizzazione dell'azione		Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
Valutazione dell'azione		Partecipa alla valutazione finale
<b>Az. 8.2</b> Organizzazione e realizzazione di un laboratorio di "sport di strada" durante il quale verranno proposte le discipline di : <ul style="list-style-type: none"> <li>• danza urbana (spazio di sperimentazione del corpo nel contesto urbano);</li> <li>• giocolerie (attività dove la "maestria" e le abilità manuali trovano la base nella coordinazione e nella rapidità di esecuzione)</li> </ul>	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Incontri organizzativi con associazioni sportive del territorio	Partecipa agli incontri con le associazioni sportive
	✓ Individuazione degli alunni interessati	Aiuta gli insegnanti ad individuare gli allievi realmente interessati all'azione
	✓ Creazione scheda di osservazione del comportamento dei destinatari.	Elabora con il coordinatore la scheda di osservazione che gestirà durante l'attività
	✓ Organizzazione e realizzazione del laboratorio di sport di strada	Affianca i minori durante il laboratorio
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori all'iniziativa	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei all'iniziativa

	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 8.3:</b> Organizzazione di un laboratorio multidisciplinare di orienteering urbano, con attenzione alla situazione urbanistica del quartiere	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Incontri organizzativi con gruppi scout del quartiere	Contatta i gruppi scout del territorio
	✓ Organizzazione del laboratorio multidisciplinare di orienteering urbano	Lavora con l'equipe di riferimento
	✓ Predisposizione della carta topografica del quartiere.	Aiuta nella predisposizione degli strumenti
	✓ Realizzazione del laboratorio	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione e dell'interesse dei minori	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 9.1:</b> Organizzazione e realizzazione di un evento sportivo, da parte dei minori coinvolti	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle iniziative	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'attività di co-progettazione dell'evento sportivo	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori nella co-progettazione
	✓ Pubblicizzazione dell'evento al quartiere	Si occupa di comunicare l'iniziativa ai residenti del quartiere
	✓ Organizzazione e realizzazione dell'evento	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della capacità di co-progettazione dei minori	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla capacità di co-progettazione dei minori coinvolti e sulla loro abilità nel lavorare in gruppo
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 10.1:</b> Attivazione di incontri di approfondimento sul tema dell'educazione ecologica ed alimentare	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario degli incontri	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuazione degli esperti che possano condurre gli incontri	
	✓ Creazione di customer satisfaction. e di test per la rilevazione delle conoscenze	Sostiene la preparazione degli strumenti utili
	✓ Realizzazione degli incontri	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento dei minori agli incontri	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione dei minori all'attività

	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 10.2:</b> Organizzazione e co-progettazione da parte degli studenti di merende sane	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario delle merende	Il volontario partecipa agli incontri di equipe
	✓ Coinvolgimento dei minori nell'attività di co-progettazione delle stesse	Affianca il coordinatore dell'azione nella presentazione dell'attività e coinvolge i minori
	✓ Scelta dei prodotti da somministrare durante le merende	Sostiene i minori nell'organizzazione delle merende
	✓ Realizzazione di almeno 1 merenda sana al mese	Sta al fianco dei minori per aiutarli a raggiungere gli obiettivi dell'attività proposta
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale
<b>Az. 11.1:</b> Realizzazione di 2 corsi di formazione sulla qualità degli alimenti e delle materie prime, la valorizzazione dei sapori e dei saperi del territorio, la promozione della salute attraverso il cibo, rispetto della biodiversità e dell'ambiente	✓ Riunione di equipe per programmare e stabilire il calendario dei corsi di formazione	Partecipa agli incontri di equipe
	✓ Individuazione degli esperti che possano condurre i corsi	Gestisce il primo contatto con gli esperti
	✓ Elaborazione del calendario dei corsi	Elabora il calendario dei corsi
	✓ Creazione di customer satisfaction. e di test per la rilevazione delle conoscenze	Sostiene la preparazione degli strumenti utili
	✓ Realizzazione dei 2 corsi	Fa da tutor durante i corsi
	✓ Verifica della partecipazione e del coinvolgimento delle famiglie e dei docenti	Verifica e dà un rimando al coordinatore sulla partecipazione delle famiglie e dei docenti
	✓ Stesura relazione attività.	Partecipa alla stesura del documento di verifica finale

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

36

Numero posti con vitto e alloggio:

0

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

30

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

5

#### Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Disponibilità a giornate di formazione anche residenziali rivolte ai destinatari o ai volontari stessi. Tali circostanze sono profondamente inerenti alle attività previste dal presente progetto al punto 8.1 e richiedono la presenza del volontario. Si precisa che in nessun caso il volontario è tenuto a sostenere né spese di viaggio, né di vitto e alloggio.
- Disponibilità, soprattutto nel periodo estivo, a momentanei distaccamenti nel limite dei giorni consentiti, a pernottamenti, a brevi soggiorni per meglio esplicitare le attività estive.

Tale disponibilità può essere chiesta anche nei giorni festivi con recupero settimanale.

- Disponibilità alle sessioni di formazione, aggiornamento e verifica previste dall'Ente.
- Disponibilità alla flessibilità oraria.
- Disponibilità ad usufruire dei giorni di permesso preferibilmente durante il periodo estivo in accordo con la OLP.
- Rispetto della normativa sulla privacy.

**Sede/i di attuazione del progetto:**

<i>N.</i>	<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N. vol. per sede</i>
1	Istituto Maria Ausiliatrice	Castellanza (VA)	Via Cardinal Ferrari, 7 21053 CASTELLANZA (VA)	9153	4
2	Comunità FMA 1	Cinisello Balsamo (MI)	Via Mantegna, 3 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)	10070	2
3	Comunità FMA 3	Cusano Milanino (MI)	Via Buffoli, 11 20095 CUSANO MILANINO (MI)	78367	2
4	Istituto Maria Ausiliatrice	Lecco	Via Caldone, 18 23900 LECCO	6472	5
5	Casa di San Giuseppe	Melzo (MI)	Via G. Casanova, 31 20066 MELZO (MI)	6473	3
6	Scuola Maria Ausiliatrice	San Donato Milanese (MI)	Via Sergnano, 10 20097 SAN DONATO MILANESE (MI)	21787	4
7	Istituto Maria Ausiliatrice	Milano	Via Bonvesin de la Riva, 12 – 20129 MILANO	10074	4
8	Comunità Suor Teresa Valsè Pantellini	Milano	Via Timavo, 14 20124 MLANO	10071	1

<i>9</i>	Casa Maria Ausiliatrice	Varese	Piazza Libertà, 9 21100 VARESE	21789	1
<i>10</i>	Figlie di Maria Ausiliatrice	Tirano (SO)	Viale Garibaldi, 4 23037 TIRANO (SO)	55413	3
<i>11</i>	Istituto Maria Ausiliatrice	Pavia	Via Ludovico il Moro, 13 - 27100 PAVIA	6474	4
<i>12</i>	Comunità delle Figlie di Maria Ausiliatrice	Cinisello Balsamo (MI)	Viale Don Bosco, 9 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)	120651	3

**Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:**

**Titolo di studio:** diploma Scuola Secondaria di II grado o qualifica professionale (nel caso di bando indetto nel periodo degli esami di maturità potranno presentare domanda anche i maturandi).

## **CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI**

### **Eventuali crediti formativi riconosciuti:**

Sono riconosciuti i crediti formativi dalle seguenti università:

**Università Cattolica "Sacro Cuore"** - Cod. Fisc. 02133120150  
Largo Gemelli n° 1 - 20123 MILANO

**La Facoltà di Scienze dell'Educazione "AUXILIUM"** - Cod. Fisc. 06753231007  
Via Cremolino n° 141 - ROMA

Si precisa inoltre che il **VIDES**, come organismo non governativo (ONG), è riconosciuto soggetto erogatore di formazione e di crediti formativi.

### **Eventuali tirocini riconosciuti :**

I tirocini sono riconosciuti dalla seguente **UNIVERSITÀ**:

**La Facoltà di Scienze dell'Educazione "AUXILIUM"** CF 06753231007, con sede a Roma, riconosce l'esperienza di Servizio Civile Volontario svolta nel presente progetto, attribuendo **CFU di tirocinio** ai sensi dell'art. 10 comma 5 del DM 270/2004

### **Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:**

I volontari durante lo svolgimento del servizio avranno a che fare con minori d'età compresa tra i 6 e i 18 anni, che si trovano in situazione di disagio scolastico e sociale, presentando difficoltà relazionali, devianza, sfiducia e dispersione scolastica.

Di conseguenza, è previsto che possano acquisire le seguenti competenze e professionalità:

- capacità comunicative e relazionali globali;
- capacità relazionali con soggetti con problemi di relazioni familiari;
- capacità di gestire piccoli gruppi di minori in contesto educativo;
- capacità di lavorare in team e per progetti;

- capacità di programmare ed attuare percorsi educativi e di animazione di minori;
- capacità ad affrontare e gestire un progetto educativo;
- capacità di gestione dei processi comunicativi interni ed esterni;
- capacità e competenze organizzative;
- capacità di utilizzare risorse e strumenti per l'animazione e l'accompagnamento di soggetti con carenze cognitive;
- capacità e competenze nell'ambito del sostegno scolastico;
- capacità di accompagnare il processo di assunzione della propria cittadinanza;
- capacità di esposizione e animazione di semplici dibattiti culturali e di attualità;
- assimilazione dei contenuti oggetto della formazione ricevuta.

Tali competenze e professionalità saranno certificate e riconosciute dall'**Associazione COSPES/CIOFS Lombardia**, Cod. Fisc. n° 03939020966, con sede legale in Milano - Via Timavo n° 14, ente accreditato per i servizi di orientamento e formazione,

collegate ad un percorso di "Bilancio di competenze" che verrà proposto ai volontari durante l'anno di servizio civile.

Tale Bilancio delle competenze dei volontari certificate e riconosciute è valido ai fini del curriculum vitae, come da protocollo d'intesa fra la suddetta Associazione e l'ente VIDES stipulato in data 25 giugno 2014.

## Formazione generale dei volontari

### Sede di realizzazione:

La formazione generale sarà effettuata presso:

- 1) "Casa Madre Mazzarello" - Corso Italia n° 75 – 28921 **ZOVERALLO DI VERBANIA (VB)**
- 2) Casa "Suor Teresa Valsè Pantellini" - Via Timavo n° 14 - 20124 **MILANO**
- 3) Nelle singole SAP

### Modalità di attuazione:

La formazione generale sarà effettuata in proprio dall'Ente con formatori accreditati, affiancati da un'equipe di persone qualificate.

Durante gli incontri di macroarea e zonali, è previsto l'intervento anche di esperti per l'approfondimento delle tematiche specifiche dell'incontro.

## Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

In coerenza con gli obiettivi della formazione generale si utilizzeranno metodologie partecipative, dinamiche di gruppo, *cooperative learning*, e tutto ciò che può favorire un apprendimento adeguato all'ambito educativo-sociale e una relazione "orizzontale" di tipo interattiva tra il volontario e il formatore.

L'Ente VIDES considera "formazione" anche la rilettura dell'esperienza di servizio che i volontari attuano, nella convinzione che "imparare facendo esperienza" risulta un percorso efficace e valido per l'anno di servizio, ma soprattutto per la loro vita.

Sia nei corsi residenziali che durante l'anno di servizio civile i giovani avranno la possibilità di confrontarsi ed arricchirsi di testimonianze significative anche trasmesse da ex volontari di SC.

La formazione sarà programmata dall'equipe di formazione ed erogata con l'utilizzo di tre diverse metodologie:

- lezione frontale (35%):
- dinamiche non formali (40%):
- formazione a distanza (25%):

I contenuti della formazione saranno predisposti in maniera flessibile ed adattabile ai volontari che avranno la possibilità di "scaricare" e consultare le lezioni e l'elenco degli argomenti trattati anche off-line.

Al termine di ogni modulo è previsto un test di valutazione del grado di apprendimento raggiunto. (on-line o off-line) e al termine del complessivo monte di ore previsto per la formazione a distanza, un test di valutazione finale per la valutazione delle conoscenze e competenze acquisite

La piattaforma *e-learning* prevede **un registro delle presenze (sezione reports)** che memorizza gli accessi di tutti gli utenti, specificando l'orario e la durata complessiva delle connessioni attive.

In piattaforma, pertanto, sarà possibile verificare sia globalmente che individualmente per ogni singolo utente, quanto segue:

- ✘ numero totale utenti registrati
- ✘ numero totale accessi in piattaforma
- ✘ numero visitatori unici
- ✘ numero visualizzazioni pagine
- ✘ media pagine visitate per ogni sessione utente
- ✘ numero totale operazioni download di lezioni
- ✘ numero totale operazioni download di raccolte
- ✘ numero totale operazioni download di verifiche
- ✘ numero totale operazioni download

Tutti i contributi che si riterranno utili per completare la formazione dei volontari troveranno ampio spazio in database condivisi con modalità di accesso semplificata e in talune aree con possibilità di pubblicazione di file suggeriti dal volontario stesso.

Il continuo monitoraggio e la valutazione di ogni modulo formativo costituiranno le leve per assicurare il livello della formazione e il raggiungimento dei risultati attesi, relativamente ai contenuti, al grado di corrispondenza del progetto e delle azioni intraprese.

Verifiche previste e relativi strumenti utilizzati anche per la misurazione dei livelli di apprendimento raggiunti.

Al fine di valutare l'apprendimento di nuove conoscenze e competenze e la crescita individuale dei volontari, si prevede:

- L'applicazione di un test d'ingresso per valutare il livello di conoscenze iniziale
- La somministrazione di un test finale per verificare i livelli di apprendimento raggiunti e le competenze acquisite
- Per quanto riguarda la formazione a distanza la piattaforma *e-learning* prevede:
  - un test di autovalutazione del grado di apprendimento raggiunto (per ogni modulo)
  - monitoraggio dell'interazione
  - strumenti di comunicazione intergruppo
  - pubblicazione dei dati

Per la formazione generale (lezioni frontali e dinamiche non formali) e piattaforma e-learning è previsto il registro di presenze che nel caso della piattaforma memorizza gli accessi di tutti gli utenti, specificando l'orario e la durata complessiva delle connessioni attive.

La formazione sarà direttamente seguita dall'équipe di formatori che, in collaborazione con i responsabili di ogni sede operativa, verificherà il percorso di crescita umana e professionale dei volontari.

In particolare

- Gradimento: soddisfazione che il programma formativo ha generato nei volontari;
- Apprendimento: valutazione delle conoscenze e capacità relazionali apprese;
- Trasferimento dei contenuti: verificare quale cambiamento ha determinato la formazione nella vita relazionale e professionale del volontario ("assessment" iniziale e finale)

### **Contenuti della formazione:**

Come esplicitato nel modello formativo consegnato all'UNSC in fase di accreditamento e da questo verificato, nel rispetto di quanto previsto dalle linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale approvate con Decreto n. 160/2013, mirerà a consolidare nei volontari l'identità del "Servizio Civile" quale espressione per promuovere i valori costituzionali fondamentali della nostra comunità, la difesa della Repubblica e delle sue istituzioni, così come disegnati ed articolati nella nostra Costituzione.

Attraverso la formazione si vorrà pertanto fornire ai giovani quegli strumenti concettuali necessari per:

- ✘ far vivere loro correttamente l'esperienza del servizio civile nella sua funzione di difesa civile, non armata e non violenta della Patria;
- ✘ contribuire a sviluppare la cultura del servizio civile quale esercizio di un diritto di cittadinanza e espressione di una "collaborazione civica" promossa e organizzata dallo Stato e realizzata attraverso l'Ente;
- ✘ far crescere e maturare nei giovani il senso di appartenenza alla comunità e tradurre in comportamenti ed azioni le idee e i valori sanciti dalla nostra Costituzione;
- ✘ promuovere nella comunità di appartenenza i valori ed i diritti universali dell'uomo;

Il percorso formativo sarà inizialmente presentato, condiviso e discusso con i volontari in servizio, in modo da "personalizzarlo al gruppo" e attivare quel senso di appartenenza al percorso che è presupposto alla partecipazione e all'apprendimento.

La formazione, pertanto, sarà intesa come un processo di crescita della persona in tutti i suoi aspetti e verterà sui seguenti argomenti:

- riflettere sull'identità del servizio civile nazionale: la sua funzione di difesa della Patria e nello specifico, di "difesa civile non armata e non violenta";
- approfondire il legame storico e culturale del servizio civile nazionale con l'obiezione di coscienza; la difesa della Patria nella forma non armata, non violenta e pacifista;
- conoscere la normativa vigente: legge 64/01 - D.lgs 77/02 – la Costituzione Italiana - le istituzioni politiche, sociali, giuridiche ed economiche in cui il volontario è inserito, al fine di apprendere le regole di condotta ed i valori necessari per vivere ed interagire correttamente con la comunità di appartenenza;
- favorire una profonda riflessione sulla propria esperienza e il proprio posto nella società;
- promuovere la crescita del senso di cittadinanza e di appartenenza alla comunità civile;
- educare alla solidarietà e gratuità;
- approfondire il senso della scelta del servizio civile e del suo significato sociale e politico;
- acquisire consapevolezza del valore formativo e umano dell'esperienza del servizio civile;
- conoscere le normative specifiche che lo regolano;
- approfondire tematiche connesse al valore della solidarietà, della cittadinanza attiva, della prevenzione, dell'impegno civile, dell'integrazione sociale, dell'uguaglianza, della pace e della non violenza per contribuire a costruire un mondo più giusto ed equo;
- approfondire la conoscenza del Vides, la sua "vision" e "mission", la rete territoriale e internazionale con cui collabora e i suoi 25 anni di storia;
- conoscere il progetto e la realtà territoriale in cui il volontario dovrà operare per renderlo sempre più propositivo, protagonista e responsabile.

La formazione generale seguirà le macroaree e i moduli formativi proposti dalle linee guida:

## **1 "Valore e identità del SCN"**

- 1.1. L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- 1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale: evoluzione storica, affinità e differenze tra le due realtà
- 1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta
  - a) La difesa civile non armata e non violenta: i principi costituzionali della solidarietà, dell'uguaglianza ....
  - b) La gestione e trasformazione non violenta dei conflitti; prevenzione delle guerre; peacekeeping; peace-enforcing e peacebuilding.  
Pace e diritti umani: dalla Costituzione italiana alla Carta Europea e agli ordinamenti delle Nazioni Unite
- 1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico

## **2 "La cittadinanza attiva"**

- 2.1 Formazione civica
- 2.2 Le forme di cittadinanza
- 2.3 La protezione civile
- 2.4 La partecipazione dei volontari nel servizio civile
- 2.5 La solidarietà e le forme di cittadinanza
- 2.6 Servizio civile nazionale, associazionismo e volontariato
- 2.7 Diritti e doveri del volontario in servizio civile

### **3 “Il giovane volontario nel sistema del servizio civile”**

- 3.1 Presentazione dell’ente VIDES e dell’Istituto salesiano delle Figlie di Maria Ausiliatrice
- 3.2 Il lavoro per progetti
- 3.3 L’organizzazione del servizio civile e le sue figure
- 3.4 Disciplina del rapporto tra l’Ente VIDES e i volontari
- 3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

#### **Durata:**

La formazione generale sarà erogata e certificata nel sistema Helios entro il 180° giorno dall’avvio del progetto stesso. Le 48 ore di formazione generale saranno così articolate:

**20 ore** di formazione generale iniziale a **Milano Via Timavo, 14 – 20124 MILANO**

**16 ore** di incontri zionali a **Zoverallo Corso Italia n° 75 – 28921 ZOVERALLO DI VERBANIA (VB)**

**12 ore** di formazione a distanza per approfondimento degli argomenti, comprensive sia del tempo trascorso on line che di quello off line.

#### **Modalità di attuazione:**

La formazione specifica è effettuata in proprio dall’Ente con formatori accreditati, affiancati da un’equipe di persone qualificate.

Per alcuni temi specifici si procederà con l’utilizzo della piattaforma e-learning.

#### **Tecniche e metodologie di realizzazione previste:**

La formazione specifica si prefigge di far acquisire al volontario le competenze educative comuni a tutti i progetti, nonché gli strumenti necessari per affrontare al meglio lo svolgimento delle attività.

La formazione specifica assume quindi, anche, un valore di orientamento professionale per i volontari.

##### **□ Tecniche e metodologie di realizzazione previste**

- Accoglienza-Inserimento: incontri iniziali finalizzati alla conoscenza del progetto e all’inserimento dei volontari nella sede di attuazione (lezione frontale)
- Formazione sul campo: sono previsti vari momenti formativi in itinere (valutati anche in base ai volontari selezionati) per una attenta analisi dei ruoli e delle mansioni svolte. (lezioni frontali e dinamiche non

### formali

- Verifica delle competenze acquisite: durante l'anno sono previsti, con scadenza trimestrale, incontri di verifica per una presa di coscienza da parte dei volontari dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi stabiliti e delle competenze acquisite. (dinamiche non formali)
- Per alcuni contenuti specifici verrà utilizzata la formazione a distanza con l'utilizzo della piattaforma e-learning

La formazione specifica, oltre agli incontri formativi programmati, si svolge quotidianamente attraverso:

- la spiegazione teorica,
- l'affiancamento pratico nelle mansioni che il volontario deve svolgere,
- la verifica e lettura critica delle stesse, avvalendosi in particolare della metodologia del "learning by doing."

Al volontario entro il 90° giorno di servizio verrà proposto, da parte del responsabile della sicurezza della sede dove svolge il suo servizio, un corso di formazione e informazione per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Certificazione della formazione generale e specifica erogata

Il VIDES provvederà a certificare le ore di formazione generale e specifica svolte predisponendo per ciascuna SAP, una scheda "registrazione delle presenze" per ogni incontro formativo.

Ogni scheda sarà così articolata:

- luogo di svolgimento del corso di formazione;
- data e orario in cui è stata erogata la formazione, con firma del volontario, all'inizio e fine della lezione;
- nominativo del docente e qualifica;
- tematica approfondita;
- metodologia utilizzata;
- clima rilevato tra i partecipanti secondo una scala a tre items:
  - ✘ **confusione:** l'attività è spesso interrotta;
  - ✘ **interesse:** l'attività si svolge in uno spirito di collaborazione;
  - ✘ **coinvolgimento generale:** l'attività è svolta con modalità molto attiva e con sostegno reciproco interno al gruppo

Per la formazione a distanza saranno predisposti appositi report di download e consultazioni personalizzate

### **Contenuti della formazione:**

**Obiettivi** della formazione specifica sono:

- Conoscere e assumere concretamente e nei dettagli il progetto in cui ci si inserisce con l'esperienza di servizio civile;
- acquisire le capacità e le competenze relazionali, organizzative, professionali e/o tecniche;
- acquisire i contenuti per le competenze necessarie allo svolgimento delle singole attività;

- conoscere le attuali traduzioni del sistema preventivo di don Bosco, le problematiche educative e gli strumenti di analisi educativa nello stile della preventività salesiana;
- verificare la propria inclinazione verso l'ambito specifico.

Tabella Moduli di base

<b>Argomenti</b>	<b>Durata</b>
Presentazione del progetto	6 ore
Presentazione dell'Ente, del territorio, e dei destinatari del progetto	10 ore
Dinamiche ed esperienze educative e formative	20 ore
Tecniche di gestione e animazione	12 ore
Competenze specifiche "A scuola attiva-mente"	20 ore
Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile	4 ore
<b>TOTALE</b>	<b>72 ore</b>

### **Modulo 1**

#### **PRESENTAZIONE DEL PROGETTO - 6 ore**

Docente: Barberi Carla e Irmanà Caterina

- Informazioni di tipo logistico
- Presentazione nel dettaglio delle attività in cui i volontari saranno impegnati
- Presentazione del team di lavoro
- Approfondimento sui requisiti motivazionali e formativi per diventare un operatore della Comunità Educante
- Predisposizione piano di lavoro personale

### **Modulo 2**

#### **L'ENTE, IL TERRITORIO, I DESTINATARI DEL PROGETTO**

Docente: Barberi Carla e Rondolini Anna

- Conoscenza dell'Ente e della sede di attuazione progetto
- Conoscenza bisogni del territorio e dei destinatari del progetto
- Forme di disagio infantile, adolescenziale e giovanile presenti in loco
- Le figure educative, la comunità educante e le reti interattive in atto
- L'organizzazione e gestione di eventi.

### **Modulo 3**

#### **DINAMICHE ED ESPERIENZE EDUCATIVE E FORMATIVE**

Docente: Cocco Maria Teresa e Maesani Patrizia

- L'integrazione della persona;
- L'ascolto e la capacità di lettura degli altri;
- La gestione dei conflitti;
- La diversità come valore;
- Il lavoro di équipe;
- Il lavoro di rete;
- Il Sistema Preventivo come stile relazionale specifico con i giovani e gli adulti educatori.

**Modulo 4****TECNICHE DI GESTIONE E ANIMAZIONE**

Docente: Brasca Lucia e Saccuman Stefania

- Tecniche di gestione del gruppo
- Tecniche di gestione della didattica
- Tecniche ludico-ricreative
- Tecniche di animazione sportiva
- Tecniche di gestione dei casi particolari e problematici

**Modulo 5****COMPETENZE SPECIFICHE A scuola attiva-mente**

Docente: Bisin Simona e Oldani Elisabetta

- Progettazione e organizzazione di laboratori di gioco e sportivi
- Organizzazione e gestione di tornei e gare sportive
- Il movimento e il gioco come strumenti di prevenzione
- Il valore di un sana alimentazione e di stili di vita corretti

**Modulo 6****FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE**

Docente: De Bortoli Caterina

- Presentazione degli eventuali rischi connessi alle attività in cui i volontari saranno impegnati
- Informazione sulle misure di sicurezza e le attività di protezione e prevenzione attuate nella sede di progetto

**Durata:**

La formazione specifica sarà erogata per un totale di 72 ore secondo le seguenti modalità :

- ✘ 70% delle ore previste (50,4 ore) entro il 90° giorno dall'avvio del progetto
- ✘ 30% delle ore rimanenti (21,6 ore) entro il 270° giorno dall'avvio del progetto